



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE
“GARIBALDI” DI CATANIA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 106 del 05/09/2024

OGGETTO: Dott. Bonaccorso Giovanni, proroga frequenza volontaria, da svolgersi presso U.O.C.
Malattie Infettive, P.O. Garibaldi Nesima

L'anno 2024, il giorno 05 del mese di settembre, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda in P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile Formazione dr.ssa Russo Giuseppa adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che, con determina n. 26 del 11.03.2024, il dr. Bonaccorso Giovanni, nato a Giarre il 16. 04. 1992, è stato autorizzato alla frequenza volontaria semestrale presso l'U.O.C. Neurologia del P.O. Garibaldi Centro, al fine di approfondire la propria formazione professionale;

Preso atto che, con determina n. 105 del 02.09.2024 è stato ratificato il completamento del primo semestre di frequenza presso la U.O.C. di Neurochirurgia del P.O. Garibaldi Centro;

Vista la richiesta di proroga, prot. N. 322 del 13.08.2024, con la quale il dr. Bonaccorso Giovanni chiede di poter prorogare la frequenza presso la U.O.C. Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima;

Visto il parere favorevole apposto sulla richiesta dal Direttore della U.O.C. Malattie Infettive, prof. Bruno Cacopardo, che ha individuato quale tutor, se stesso, nonché dal Direttore Medico di Presidio;

Considerato che la frequenza di che trattasi non instaura alcun rapporto di impiego e che, pertanto, il dr. Bonaccorso Giovanni dovrà astenersi da qualunque prestazione di lavoro in sostituzione del personale in servizio e rispettare gli orari stabiliti con il Direttore dell'Unità Operativa interessata;

Che allo stesso è imposto l'obbligo di non apportare danni diretti o indiretti all'Azienda Ospedaliera nell'espletamento della propria attività, che dovrà svolgersi durante le ore di servizio antimeridiane o pomeridiane vigenti per il personale dipendente e nel quadro organizzativo fissato dal Direttore della Unità Operativa, il quale, al termine della frequenza, curerà di produrre all'Ufficio competente una relazione che ne attesti il regolare e proficuo svolgimento;

Considerato, altresì, che l'inizio della frequenza di che trattasi è subordinato alla produzione da parte dell'interessato di apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa (infortuni e responsabilità civile presso terzi);

Viste le polizze assicurative trasmesse dall'interessato a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa RC valida fino al 23.02.2025, Infortuni valida fino al 23.02.2025

Ritenuto per quanto sin qui esposto, potersi accogliere ed autorizzare, con decorrenza dalla data di adozione del presente atto, la richiesta di proroga della frequenza volontaria semestrale del dr. Bonaccorso Giovanni, stante che risultano acquisiti i pareri, nonché le polizze assicurative di cui sopra;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

- Accogliere ed autorizzare a decorrere dalla data di adozione del presente atto, la proroga della frequenza volontaria semestrale, inoltrata dal dr. Bonaccorso Giovanni, in qualità di Medico Chirurgo, presso l'Unità Operativa Malattie Infettive del P.O. Garibaldi Nesima, stante che risultano acquisiti i pareri favorevoli del Direttore dell'Unità Operativa in interesse, prof. Bruno Cacopardo anche in qualità di Tutor, del Direttore Medico del Presidio, ed inoltre è stata acquisita apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa;

- Notificare l'ammissione alla proroga della frequenza di che trattasi al dr. Bonaccorso Giovanni, al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, al Medico Competente e al Direttore dell'Unità Operativa in interesse il quale, al termine della frequenza, curerà di produrre all'Ufficio competente una relazione che ne attesti il regolare e proficuo svolgimento.

Il Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione

(Dr.ssa Giuseppa Russo)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Giovanni Annino

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio _____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"

- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione